

TRƯỜNG THCS THỨC KHÁNG

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 37

(Từ 13/5/2024 ĐẾN 19/5/2024)

Thứ	Nội dung công tác	Ghi chú
Thứ hai 13/5/2024	<ul style="list-style-type: none">- Chào cờ: Kỷ niệm ngày thành lập Đội TNTP HCM 15/5; Rèn kỹ năng sống, giáo dục pháp luật, tuyên truyền phòng chống bạo lực, đuối nước, các bệnh mùa hè;- Niêm yết danh sách thi thử vào lớp 10 THPT lần 3;- Trước 8h00': GV chấm bài Toán, Văn, Anh nộp bài về đ/c Học;- Từ 9h00': Đ/c Hồng giao nhận bài KTHK2 đã chấm + nhận đề thi thử vào lớp 10 THPT lần 3 tại PGD về bàn giao cho đ/c Học;- 13h45': Thi thử vào lớp 10 THPT lần 3 môn tiếng Anh (60 phút) và 15h15' thi thử môn Ngữ văn (120 phút);- Từ 19h45': GV dạy Tiếng Anh 9, Ngữ văn 9 tham gia thống nhất HDC thi thử lần 3 qua Teams;- Đ/c Học, Dung, Tài, Xuân Thanh, Hội chuẩn bị máy chiếu để chuyển sang Hội trường xã.- 14h00': Các đồng chí phụ trách đầu việc tập hợp hồ sơ, sắp xếp để chuẩn bị đón đoàn kiểm tra thi đua- Đ/c Oanh cùng với GVCN các lớp chỉ đạo học sinh vệ sinh các phòng học, phòng làm việc, khu bể rác... Hoàn thành trước ngày thứ 4;- Đ/c Học lập danh sách phân công giáo viên đi coi thi HSG lớp 8; phân công giáo viên đưa học sinh đi thi HSG lớp 8 tại Vũ Hữu.	
Thứ ba 14/5/2024	<ul style="list-style-type: none">- Mỗi lớp khối 6,7,8 cử 25 em học sinh sang Hội trường xã để dự buổi tuyên truyền giáo dục pháp luật do Sở LĐT BXH, Công an xã, CA huyện phối hợp tổ chức;<ul style="list-style-type: none">+ Thời gian: bắt đầu 7h15 học sinh di chuyển sang Hội trường, nhận chỗ ngồi, ổn định trật tự;+ Từ 7h45' đến 9h00': Nội dung tuyên truyền + giao lưu kiến thức+ 9h00: Học sinh di chuyển về trường và tiếp tục học tập.+ Phân công GV quản lý HS: Đ/c Thoa, Vòng, Thảo (Khối 6) Nhung, Vi, Hội (Khối 7) Huê, Xuân Thanh (Khối 8)+ Giáo viên ở lại trường quản học sinh tiết 1, 2 đến khi kết thúc buổi tuyên truyền : Thu Thanh (Khối 7,8); Nhẫn (khối 6)+ Đ/c Hồng: quay vi deo để đưa lên trang Web của nhà	

	<p>trường, trang Facebook của trường THCS Thúc Kháng.</p> <ul style="list-style-type: none"> - 13h45': Thi thử vào lớp 10 THPT lần 3 môn Toán (90 phút); - 13h45': Văn thư nộp và nhận bài thi thử vào lớp 10 THPT lần 3; - Từ 19h45': GV dạy Toán 9 tham gia thống nhất HDC thi thử lần 3 qua Teams. - Các lớp tiếp tục làm nhiệm vụ vệ sinh trường lớp; - 9h30': BGH gặp mặt, động viên học sinh thi HSG lớp 8 tại phòng Hội đồng 	
<p>Thứ tư 15/5/2024</p>	<ul style="list-style-type: none"> - GV Toán, Văn, Anh chấm bài thi thử vào lớp 10 THPT lần 3 (ngày 1); - Hoàn thiện nội dung trong phần mềm quản lý điểm đối với khối 9 (kiểm diện, xếp hạnh kiểm, nhận xét của hiệu trưởng); in sổ điểm lớp, xác nhận thông tin, đóng dấu giáp lai lớp 9; GVBM lớp 9 hoàn thành vào điểm học bạ; Hiệu trưởng ký học bạ, hoàn thành hồ sơ dự xét tốt nghiệp cho khối 9; Phòng tham mưu UBND huyện ra QĐ thành lập HĐ xét tốt nghiệp năm 2024; nhà trường tự kiểm tra hồ sơ xét tốt nghiệp; - Trước 16h00': Đ/c Học hoàn thành sửa điểm KTHK2 môn Toán, Ngữ văn và Tiếng Anh cho học sinh (nếu có); - Sau 16h00': Phòng GDĐT khóa phần nhập điểm Toán, Ngữ văn và Tiếng Anh để thống kê; 	
<p>Thứ năm 16/5/2024</p>	<ul style="list-style-type: none"> - 7h15': Đón đoàn kiểm tra thi đua của Phòng GD (Thực hiện theo phân công) - GV Toán, Văn, Anh chấm bài thi thử vào lớp 10 THPT lần 3 (ngày 2); - Đ/c Học lập danh sách giáo viên đi làm nhiệm vụ coi thi tại các Hội đồng thi tuyển sinh lớp 10 THPT (nhập trực tuyến); - Hoàn thiện cập nhật thông tin, dữ liệu trong phần mềm quản lý điểm (kiểm diện, xếp hạnh kiểm, nhận xét của hiệu trưởng); in sổ điểm lớp, xác nhận thông tin, đóng dấu giáp lai. GVBM lớp 9 hoàn thành vào điểm học bạ; Hiệu trưởng ký học bạ khối 9; - Hoàn thành nhập điểm Toán, Ngữ văn và Tiếng Anh 9 và các môn khác lớp 9 trên CSDLN. - Từ 16-22/5/2024: Hướng dẫn học sinh đăng ký dự thi, tiếp nhận hồ sơ, nhập dữ liệu vào Phần mềm quản lý thi <i>trừ thông tin tốt nghiệp của thí sinh tốt nghiệp năm 2024 + Hoàn thành việc nhập dữ liệu thi, kết thúc đăng ký dự thi. Sau thời điểm này, phần mềm không cho phép đăng ký dự thi bổ sung và điều chỉnh nguyện vọng; rà soát, xóa tên học sinh không đủ điều kiện dự thi ra khỏi Danh sách đăng ký dự thi (Dự kiến).</i> 	

	<ul style="list-style-type: none"> - Nghiệm thu học sinh lớp 5 cả ngày (TP: Phó HT, GV Toán + Ngữ văn) (Đ/c Học phân công và lập danh sách); - Trước 13h00': Đ/c Hồng đưa xong dữ liệu xét công nhận tốt nghiệp lên website Phòng GDĐT và hoàn thành hồ sơ dự xét CNTN THCS 2024 (Dự kiến); - Phòng GD&ĐT gửi CV triệu tập GV tham gia coi thi HSG lớp 8 tại THCS Vũ Hữu; - Phòng GDĐT ban hành kế hoạch tuyển sinh lớp 6 các trường THCS, TH&THCS năm học 2024 - 2025 (dự kiến). 	
Thứ sáu 17/5/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ hướng dẫn đăng ký dự thi lớp 10 THPT năm học 2024-2025 tiếp tục làm việc theo Công văn số 756 ngày 17/4/2024 của Sở GD&ĐT; - Lớp 6, 7, 8, 9 học bình thường; - GV Toán, Văn, Anh chấm bài thi thử vào lớp 10 THPT lần 3 (ngày 3); - Thi HSG khối 8 tại THCS Vũ Hữu: + Sáng: Niêm yết danh sách các phòng thi HSG khối 8; + Họp hội đồng coi thi: Từ 13h20'; + Gọi thí sinh vào phòng thi: 13h45'; + Phát đề cho thí sinh: 13h55'; + Tính giờ làm bài: 14h00'; + Giờ thu bài: 16h00'; + 17h00': Kết thúc. 	
Thứ bảy 18/5/2024	<ul style="list-style-type: none"> - Thực hiện kế hoạch dạy học; - GVCN tiếp tục giáo dục nề nếp, giáo dục pháp luật, kỹ năng sống, ATGT. - Tổ hướng dẫn đăng ký dự thi lớp 10 THPT năm học 2024-2025 tiếp tục làm việc theo Công văn số 756 ngày 17/4/2024 của Sở GD&ĐT; - Lớp 6, 7, 8, 9 học bình thường; - Hoàn thiện nội dung trong phần mềm quản lý điểm; in sổ điểm lớp, xác nhận thông tin, đóng dấu giáp lai; GVBM hoàn thành vào điểm học bạ; Hiệu trưởng ký học bạ khối 6, 7, 8; - Nhà trường tiếp tục khắc phục và hoàn thành hồ sơ xét CNTN THCS; - Tổ văn phòng: Chuẩn bị CSVC, phòng làm việc của Hội đồng xét CNTN THCS; - 14h00': Đ/c Hồng nộp và nhận bài thử vào lớp 10 THPT lần 3 đã chấm (tại Phòng GDĐT); - 19h45'-20h45': HS lớp 9 làm đề trực tuyến thi thử vào lớp 10 THPT môn Tiếng Anh lần 17. 	
Chủ nhật 19/5/2024		

Trên đây là nội dung công tác chính từ ngày 13/5/2024 đến 19/5/2024, đề nghị toàn thể viên chức trong nhà trường thực hiện nghiêm túc.

Trong quá trình thực hiện còn có nhiều công việc tiếp tục phát sinh, nhà trường sẽ triển khai đến toàn thể HĐSP qua Zalo nhóm trường. Đề nghị các đồng chí theo dõi, nghiên cứu kỹ và phối hợp thực hiện.

T/M BGH

HIỆU TRƯỞNG